

Informace o zpracování osobních údajů

Společenství vlastníků pro dům Mimoňská 633 - 634
se sídlem Mimoňská 639/12
IČ: 27432220

zpracovává v pozici správce v souladu s obecně závaznými předpisy osobní údaje subjektů údajů za účelem správy bytového domu / plnění zaměstnavatelských povinností a plnění nájemní smlouvy/smlouvy o výpůjčce za následujících podmínek:

1. Přesné označení osoby SPRÁVCE

Správce osobních údajů je Společenství vlastníků pro dům Mimoňská 633 - 634 se sídlem Mimoňská 639/12, IČ: 27432220, zapsané ve veřejném rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl S vložka 6510 (dále jen „Správce“).

2. ÚČELY zpracování

Správce zpracovává osobní údaje za účel-em/y:

1.1. Správa bytového domu v rozsahu odpovídajícím:

- 1.1.1. splnění právní povinnosti správce podle č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení EÚ č. 2016/679 (v případě SVJ zejména z důvodů uvedených v § 1189 v kombinaci s § 1194 odst. 1 občanského zákoníku / v případě BD zejména z důvodů uvedených v § 580 v kombinaci s § 727 zákona o obchodních korporacích) a
- 1.1.2. nezbytnosti pro účely oprávněných zájmů správce podle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení EÚ č. 2016/679 (zejména z důvodů identifikačních a evidenčních pro řádnou správu společného majetku v souladu s péčí řádného hospodáře, komunikace se členy společenství a dodavateli při obstarávání záležitostí spojených se správou a provozem bytového domu a pro případ mimořádných událostí).
- 1.1.3. plnění nájemní smlouvy (příp. smlouvy o výpůjčce) podle čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení EÚ č. 2016/679 zejména v rozsahu odpovídajícím tomuto účelu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zákona č. 67/2013 Sb., kterým se upravují některé otázky související s poskytováním plnění spojených s užíváním bytů a nebytových prostorů v domě s byty.

1.2. Provozování kamerového systému v rozsahu odpovídajícím nezbytnosti pro účely oprávněných zájmů správce podle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení EÚ č. 2016/679 (zejména ochrany majetku vlastníků jednotek / bytového družstva a zvýšení bezpečnosti v bytovém domě).

1.3. Plnění povinností zaměstnavatele v rozsahu odpovídajícím splnění právní povinnosti správce podle č. 6 odst. 1 písm. b) a c) Nařízení EÚ č. 2016/679 (zejména vyplývajících z pracovněprávních a daňových předpisů).

Po skončení výše uveden-ého/ých účel-u/ů mohou být osobní údaje zpracovávány také za účelem obrany v případě sporu se subjektem údajů a za účelem vymáhání případného nároku vůči subjektu údajů. V těchto případech se jedná o oprávněný zájem správce podle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení EÚ č. 2016/679.

3. ROZSAH zpracovávaných ÚDAJŮ

Správce zpracovává za shora uveden-ým/ými účel-em/y osobní údaje v rozsahu:

- 3.1. Identifikační údaje
- 3.2. Kontaktní údaje
- 3.3. Evidenční údaje
- 3.4. Informační údaje
- 3.5. Speciální údaje
- 3.6. Údaje o zaměstnancích
- 3.7. Dokumenty obsahující informace vztahující se k subjektu údajů
- 3.8. Formuláře SVJ/BD

4. PŘÍJEMCI osobních ÚDAJŮ

Zpracovávané osobní údaje:

- 4.1. Jsou poskytovány subjektům, kterým je správce povinen předat záznamy dle zákona (zejména finančním úřadům, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení, orgánům činným v trestním řízení nebo správním orgánům pro vedení přestupkového řízení).
- 4.2. Jsou poskytovány zpracovatelům v rozsahu nezbytném pro plnění smluvní povinnosti
- 4.3. Mohou být na vyžádání poskytovány členům SVJ a subjektům údajů, jejichž osobní údaje jsou předmětem zpracování.

- 4.4. Mohou být poskytovány dodavatelům služeb a osobám zajišťujícím některé činnosti správy k plnění jejich smluvních povinností, a to výhradně v rozsahu odpovídajícím rozsahu poskytovaných či zajišťovaných služeb a za předpokladu uzavření smlouvy o ochraně osobních údajů.
- 4.5. Nejsou předávány do třetích zemí.

5. ZDROJE osobních údajů

Osobní údaje pochází:

- 5.1. Od subjektů údajů (viz záznam o činnostech zpracování)
- 5.2. Od zpracovatele pověřeného správcem (zejména od osob zajišťujících některé činnosti správy či dodavatelů služeb)
- 5.3. Z veřejně dostupných zdrojů (zejména z katastru nemovitostí, obchodního rejstříku, apod.)

6. DOBA, po kterou jsou osobní údaje ukládány a zpracovávány

Doba, po kterou jsou osobní údaje ukládány a zpracovávány, je stanovena záznamem o činnostech zpracování, a to vždy pro jednotlivé účely zpracování.

7. MÍSTO, kde budou osobní údaje zpracovávány

Místem zpracování osobních údajů je sídlo správce nebo zpracovatele, který byl určen správcem.

8. ZPRACOVATEL

Na zpracování osobních údajů může participovat zpracovatel osobních údajů ve smyslu čl. 4 bodu 8 Nařízení EÚ č. 2016/679, nebo třetí správcem pověřená osoba ke zpracování osobních údajů. Správce v takových případech minimalizuje riziko neoprávněného zpřístupnění, zničení, zpracování, či ztráty osobních údajů.

9. AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVÁNÍ A PROFILOVÁNÍ

Automatizovaným rozhodováním se rozumí rozhodování technologickými prostředky nebo na základě výsledků činnosti technologických prostředků bez ingerence/volního rozhodování člověka. V souvislosti se zpracováním osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování.

Profilováním se rozumí užití osobních údajů k hodnocení některých osobních aspektů člověka, například odhad jeho pracovního výkonu, ekonomické situace, zdravotního stavu, osobních preferencí, zájmů, spolehlivosti atd. V souvislosti se zpracováním osobních údajů nedochází k profilování.

10. PRÁVA SUBJEKTŮ ÚDAJŮ

Ve vztahu k danému zpracování svědčí subjektu údajů práva:

- 10.1. ODVOLÁNÍ SOUHLASU – souhlas lze kdykoliv odvolat;
- 10.2. PŘÍSTUP – právo na informaci, zda jsou či nejsou mé osobní údaje zpracovávány. Jsou-li osobní údaje zpracovávány dále právo na informace o zpracování v předepsaném rozsahu a právo za určitých podmínek získat kopii zpracovávaných údajů;
- 10.3. OPRAVU – právo požadovat provedení opravy, jsou-li zpracovávány osobní údaje nepřesné. Případně právo požadovat doplnění, nejsou-li údaje úplné;
- 10.4. VÝMAZ (právo být zapomenut) - právo žádat za právními předpisy stanovených podmínek vymazání údajů;
- 10.5. OMEZENÍ ZPRACOVÁNÍ – právo požadovat za právními předpisy stanovených podmínek označení a případné omezení (pozastavení) zpracování do doby ověření přesnosti údajů, zákonnosti zpracování, vyřízení námítky nebo kvůli ochraně Vašich zájmů (uplatnění či ochrana či obrana práv a právních zájmů);
- 10.6. PŘENOSITELNOST – právo za právními předpisy stanovených podmínek získat údaje pro další zpracování jinou osobou, či žádat si jejich přímé předání k dalšímu zpracování jinou osobou;
- 10.7. VZNĚST NÁMITKU – právo požadovat, aby dále nebyly zpracovávány Vaše osobní údaje pro plnění úkolů ve veřejném zájmu, kvůli oprávněným zájmům správce či třetí osoby nebo za účelem marketingu.
- 10.8. STÍŽNOST – právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů se stížností vůči správci, zpracování či podmínkám uplatňování práv. Kontaktní a další údaje o ÚOOÚ viz www.uouu.cz.

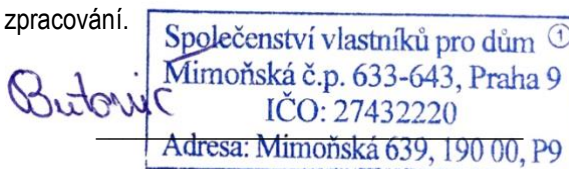
11. U Správce není ustanoven POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Bližší podrobnosti k jednotlivým právům, jejich charakteristice, podmínkám jejich vzniku a uplatnění je zpracována podrobná informace, která je všem subjektům údajů k dispozici v kanceláři SVJ/BD.

Nedílnou součástí informace je záznam o činnostech zpracování.

V Praze, dne: 17. 9. 2019

Podpis statutárního orgánu SVJ/BD:



2. Podrobná informace k jednotlivým právům subjektů údajů

1. OBECNĚ K UPLATŇOVÁNÍ PRÁV

1.1. KANÁLY K UPLATNĚNÍ PRÁV

Práva lze za níže uvedených podmínek uplatnit:

- 1.1.1. prostřednictvím adresy elektronické pošty za podmínek dále uvedených;
- 1.1.2. prostřednictvím písemného podání na stanovenou adresu správce či subjektu údajů;
- 1.1.3. osobně na adrese sídla správce;
- 1.1.4. telefonicky na telefonním čísle _____

1.2. IDENTIFIKACE A BEZPEČNÁ KOMUNIKACE

Uplatněním práv nesmí dojít újmy práva a svobody třetích osob. Z tohoto důvodu má správce právo a povinnost v nezbytných případech žadatele identifikovat. Z uvedených důvodů musí správce volit bezpečnou a spolehlivou komunikaci.

Za spolehlivou komunikaci, při níž není třeba dále ověřovat totožnost adresáta, se vždy považuje komunikace prostřednictvím elektronické pošty, která je opatřena ověřeným elektronickým podpisem, komunikace prostřednictvím datové schránky, komunikace prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, kdy je písemnost podepsána a podpis jednajícího byl úředně ověřen.

Za spolehlivou komunikaci se dále považuje komunikace prostřednictvím elektronické pošty na emailovou adresu, která byla subjektem údajů správci písemně potvrzena.

1.3. ÚSTNÍ UPLATNĚNÍ PRÁV

Jen zcela výjimečně, vyžádá-li si to subjekt údajů, je možné po ověření jeho totožnosti prostřednictvím občanského průkazu, cestovního pasu, řidičského průkazu nebo jiného dokladu, z něž je možné seznat, že se jedná o dotyčný subjekt údajů, subjektu údajů poskytnout informace, příp. umožnit mu uplatnění jeho práv ústně. O ústním uplatnění práv ze strany subjektu údajů se pořídí písemný záznam, podobně i o podání ústní informace.

1.4. ŽÁDOST V ELEKTRONICKÉ FORMĚ

Podá-li subjekt údajů žádost, resp. uplatní-li subjekt údajů svá práva prostřednictvím elektronického podání, odpověď se taktéž vypraví v elektronické formě, nepožádal-li subjekt údajů o jiný způsob.

1.5. NÁKLADY

Informace poskytované subjektům údajů, poskytování prvních kopií subjektům údajů, veškerá sdělení a veškeré úkony související s uplatněním práv subjektu údajů se činí bezplatně.

1.6. ODMÍTNUTÍ A POPLATEK

Je-li žádost (uplatnění práva) subjektu údajů zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, zejména protože se jedná o totožnou nebo v převážné části totožnou žádost nebo o žádost nepřiměřeně rozsáhlou, kterou není možné vyřídit v zákonné lhůtě,

1.6.1. podmíní se vyřízení žádosti složením zálohy na úhradu administrativních nákladů spojených s poskytnutím požadované informace nebo sdělením nebo s učiněním požadovaných úkonů – zálohu lze žádat až do výše předpokládaných nákladů s tím, že informace, sdělení atp. se subjektu údajů poskytne až po úplné náhradě vynaložených nákladů, nebo

1.6.2. se žádosti nevyhoví, resp. uplatnění práva se písemně s odůvodněním odmítne.

1.7. LHŮTA K VYŘÍZENÍ

Žádosti subjektu údajů a odpovědi na uplatnění práv subjektu údajů se vyřizují bez zbytečného odkladu. Odpověď, obsahující požadované informace, příp. popisující provedená opatření v návaznosti na žádost subjektu údajů, musí být subjektu údajů doručena nejpozději do 30 dní ode dne doručení žádosti správci. Není-li z vážných důvodů možné v dané lhůtě věc vyřídit, vyrozumí se v této lhůtě subjekt údajů písemně nebo zprávou elektronické pošty o tom, že lhůta dodržena nebude a o důvodech, které jsou příčinou, a oznámí se subjektu údajů lhůta, ve které bude věc vyřízena; lhůta nesmí být prodloužena více jak o 60 dní.

2. PRÁVO NA PŘÍSTUP A KOPII

- 2.1. Požádá-li o to subjekt údajů, poskytnete se mu potvrzení o tom, zda dochází, nebo nedochází ke zpracování jeho osobních údajů.
 - 2.2. Jsou-li osobní údaje subjektu údajů zpracovávány, poskytnete se subjektu údajů informace o:
 - 2.2.1. účelech zpracování a o právním základu/titulu pro zpracování osobních údajů, včetně odkazu na ustanovení právního předpisu, o rozsahu zpracování;
 - 2.2.2. případném příjemci nebo kategorii příjemců osobních údajů;
 - 2.2.3. předávání osobních údajů do třetích zemí, má-li se realizovat, včetně informací o vhodných zárukách pro bezpečnost předávaných dat do třetí země
 - 2.2.4. době, po kterou budou osobní údaje uloženy, a není-li možné takovou dobu určit, o kritériích pro stanovení doby uložení;
 - 2.2.5. právu požadovat přístup k osobním údajům týkajících se subjektu údajů, o právu požadovat jejich opravu nebo výmaz, o právo požadovat omezení zpracování, o právu vznést námitku proti zpracování osobních údajů a o způsobu jejich uplatnění;
 - 2.2.6. právu na přenositelnost údajů a o podmínkách jeho uplatnění;
 - 2.2.7. skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, příp. o právech subjektu údajů spojených s automatizovaným rozhodováním;
 - 2.2.8. zdroji osobních údajů, a případně o tom, že osobní údaje pocházejí z veřejně dostupných zdrojů;
 - 2.2.9. právu podat stížnost u dozorového úřadu;
 - 2.2.10. skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování ve formě profilování, příp. o významu a předpokládaných důsledcích takového zpracování pro subjekt údajů.
 - 2.3. Subjektu údajů náleží právo žádat si kopii zpracovávaných osobních údajů. První poskytnutí kopie je zdarma. Další kopie se zpoplatní. Odst. 1.6. této informace platí i zde.
 - 2.4. Pokud by poskytnutím kopie mohlo dojít k poškození práv a svobod třetích osob (např. kopie obsahuje osobní údaje třetích osob, ve vztahu k jejichž zpřístupnění nesvědčí subjektu údajů, který si kopii žádá, žádný právní důvod), kopie se odpovídajícím způsobem anonymizuje. Není-li anonymizace možná, nebo ztratila-li by požadovaná informace provedením odpovídající anonymizace vypovídací hodnotu, kopie se neposkytne.
- 3. Právo na opravu**
- 2.1. Subjektu údajů náleží právo na opravu zpracovávaných osobních údajů, jsou-li zpracovávány osobní údaje nepřesné z hlediska účelu zpracování nebo jsou-li z hlediska účelu zpracování osobních údajů neúplné. Subjekt údajů může požadovat opravu (včetně doplnění) zpracovávaných osobních údajů nebo jejich doplnění.
 - 2.2. Uplatní-li subjekt údajů právo na opravu zpracovávaných osobních údajů, provede správce neprodleně kontrolu zpracování osobních údajů, vůči němuž je právo na opravu uplatňováno.
 - 2.3. Dojde-li správce k závěru, že je námitka, byť jen částečně, důvodná, zajistí neprodleně zjednání nápravy, tj. opravu zpracovávaných osobních údajů nebo jejich doplnění.
 - 2.4. O výsledku šetření a provedených opatřeních se subjekt údajů vyrozumí písemně nebo zprávou elektronické pošty.
- 4. Právo na výmaz**
- 4.1. Subjektu údajů náleží vůči správci osobních údajů právo na výmaz osobních údajů, které se ho týkají, pouze:
 - 4.1.1. nejsou-li osobní údaje potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány;
 - 4.1.2. subjekt údajů odvolá souhlas se zpracováním osobních údajů a není-li zde jiný právní podklad (titul) pro zpracování osobních údajů;
 - 4.1.3. subjekt údajů vznesl relevantní námitku vůči zpracování osobních údajů;
 - 4.1.4. osobní údaje byly zpracovávány protiprávně, zejména bez právního podkladu (titulu) pro zpracování osobních údajů;
 - 4.1.5. vymazání osobních údajů si žádá splnění právní povinnosti, jak plyne z právního předpisu či z rozhodnutí vydaného na základě právního předpisu;
 - 4.1.6. osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti podle čl. 8 odst. 1 Nařízení EÚ č. 2016/679.
 - 4.2. Výmazem osobních údajů se rozumí fyzické zničení nosiče osobních údajů (např. zničení listin), nebo jejich vymazání (z multimediálních nosičů) či jiné trvalé vyloučení z dalšího zpracování osobních údajů. Odst. 1.7. této informace platí i zde.

- 4.3. Uplatní-li subjekt údajů právo na výmaz, přezkoumá správce žádost subjektu údajů. V případě, že je žádost subjektu údajů, byť jen částečně, oprávněná, provede se výmaz v nezbytném rozsahu.
- 4.4. Do doby vyřízení žádosti subjektu údajů se osobní údaje, vůči nimž bylo uplatněno právo na výmaz, označí.
- 4.5. Osobní údaje nemohou být vymazány, pokud je jejich zpracování nezbytné:
 - 4.5.1. pro výkon práva na svobodu projevu a informace;
 - 4.5.2. pro splnění právní povinnosti plynoucí z právních předpisů;
 - 4.5.3. z důvodů veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví (čl. 9 odst. 2 písm. h) a i) a čl. 9 odst. 3 Nařízení EÚ č. 2016/679);
 - 4.5.4. pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, pokud je pravděpodobné, že by výmaz znemožnil nebo vážně ohrozil splnění cílů uvedeného zpracování;
 - 4.5.5. pro určení, uplatnění a výkon práv správce.

5. Právo na omezení zpracování

- 5.1. Uplatní-li subjekt údajů právo na omezení zpracování vůči konkrétnímu zpracování osobních údajů, Správce neprodleně posoudí relevanci žádosti subjektu údajů, primárně z hlediska naplnění podmínek pro uplatnění práva na omezení zpracování, přičemž při posuzování žádosti vychází jak z obsahu žádosti, tak z dalších okolností a skutečností týkajících se předmětného zpracování osobních údajů.
- 5.2. Právo na omezení zpracování osobních údajů subjektu údajů náleží v těchto případech:
 - 5.2.1. subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů;
 - 5.2.2. zpracování je protiprávní a subjekt údajů odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití;
 - 5.2.3. správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků;
 - 5.2.4. subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování.
- 5.3. Osobní údaje, kterých se týká omezení zpracování, se označí.
- 5.4. Pokud bylo zpracování omezeno, mohou být tyto osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, zpracovány pouze se souhlasem subjektu údajů, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu.
- 5.5. Před zrušením omezení zpracování osobních údajů se subjekt údajů o zrušení omezení vyrozumí písemně nebo zprávou elektronické pošty. Ve sdělení se uvedeno okamžik, kdy bude omezení zpracování osobních údajů zrušeno a důvod, pro který bude zrušeno.

6. Právo na přenositelnost

- 6.1. Jsou-li předmětem zpracování osobních údajů osobní údaje získané od subjektu údajů (buďto jím přímo předané údaje, nebo údaje získané o jeho činnosti atp.), které se týkají tohoto subjektu údajů, svědčí subjektu údajů právo na přenositelnost těchto údajů, pakliže je zpracování založeno na souhlasu dotyčného subjektu údajů nebo se jedná o zpracování založené smlouvou se subjektem údajů a realizuje-li se automatizovaně. Právo na přenositelnost nezahrnuje údaje a informace vytvořené správcem na základě údajů získaných od subjektu údajů (např. profilace předpokládaného spotřebitelského chování subjektu údajů na základě údajů získaných od subjektu údajů atp.).
- 6.2. V rámci práva na přenositelnost si subjekt údajů může žádat:
 - 6.2.1. předání osobních údajů, které jsou předmětem práva na přenositelnost, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, zejména nesmí být užit formát, který vyžaduje zvláštní úplatné licence, či formát vylučující další editaci či jiné dispozice (zpracování) s osobními údaji (např. *.pdf), k rukám subjektu údajů;
 - 6.2.2. předání osobních údajů, které jsou předmětem práva na přenositelnost, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, zejména nesmí být užit formát, který vyžaduje zvláštní úplatné licence, či formátu vylučující další editaci či jiné dispozice (zpracování) s osobními údaji (např. *.pdf), k rukám jiného správce osobních údajů, kterého subjekt údajů označí v žádosti o přenesení osobních údajů.
- 6.3. Žádosti subjektu údajů se krom jiného (odst. 1.6.) nevyhoví, pokud by vyhověním žádosti subjektu údajů došla újma práva a svobody jiných osob (subjektů údajů).
- 6.4. Žádosti, jejímž předmětem je přenositelnost údajů podle odst. 6.2.1., se taktéž nevyhoví, pokud nebude předání technicky proveditelné, přičemž za technicky neproveditelné předání se považuje i takové

předání, které není možné adekvátním způsobem s ohledem k dostupným technologickým možnostem přiměřeně povaze předávaných osobních údajů a souvisejících rizik zabezpečit.

- 6.5. K předávaným osobním údajům bude připojena informace o účelu zpracování osobních údajů a bude-li si to žádat subjekt údajů, dále informace o zpracování osobních údajů v rozsahu čl. 13 Nařízení EÚ č. 2016/679.

7. Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování

- 7.1. Rozhodnutí vůči subjektu údajů, právní jednání vůči subjektu údajů nebo jiné opatření či postup, v jehož důsledku vyplynou subjektu údajů nepříznivé právní důsledky, či by se jej takový akt jinak obdobně dotkl (např. automatizované zamítnutí on-line žádosti o úvěr, elektronické vyhledávání uchazečů o zaměstnání bez účasti člověka a přezkoumání negativních rozhodnutí elektronického systému), není možné založit na automatizovaném individuálním rozhodnutí, včetně profilování, ledaže je rozhodnutí
- 7.1.1. nezbytné k uzavření nebo plnění smlouvy mezi subjektem údajů a správcem údajů;
 - 7.1.2. povoleno právními předpisy, které stanoví vhodná opatření zajišťující ochranu práv a svobod a oprávněných zájmů subjektu údajů; nebo
 - 7.1.3. založeno na výslovném souhlasu subjektu údajů
- 7.2. V případech podle bodů 7.1.1 a 7.1.3. správce zajistí provedení vhodných opatření k zajištění ochrany práv a svobod a oprávněných zájmů subjektu údajů před negativními důsledky automatizovaného individuálního rozhodování. Takovými opatřeními se míní nejméně zajištění možnosti subjektu údajů vyjádřit před provedením aktu s nepříznivými důsledky svůj názor a možnost přezkumu rozhodnutí ze strany správcem určené osoby a dále lidský zásah, jímž se míní například pravidelné přezkoumávání funkčnosti systému automatizovaného rozhodování a nastavování jeho podmínek funkčnosti tak, aby byly vyloučeny nedůvodné nepříznivé zásahy do práv a svobod subjektu údajů, resp. do jeho oprávněných zájmů.
- 7.3. Jsou-li předmětem zpracování citlivé údaje, resp. mají-li se individuální rozhodnutí ve smyslu bodu 7.1. zakládat na citlivých údajích, je možné postupovat podle bodu 7.1. pouze tehdy, jsou-li zajištěny dostatečné garance ve smyslu bodu 7.2. tohoto článku a za předpokladu, že právním důvodem zpracování osobních údajů je výslovný souhlas subjektu údajů ve smyslu čl. 9 odst. 2 písm. a) Nařízení EÚ č. 2016/679, příp. se jedná o zpracování nezbytné z důvodu významného veřejného zájmu plynoucího z právních předpisů, které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů.

8. Právo na námitku

- 8.1. Je-li právním základem zpracování osobních údajů právní titul podle čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení EÚ č. 2016/679 (splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterou byl pověřen správce) nebo právní titul podle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení EÚ č. 2016/679 (zpracování nezbytné pro ochranu práv a právem chráněných zájmů správce), svědčí subjektu údajů právo na námitku vůči předmětnému zpracování osobních údajů.
- 8.2. Pokud se osobní údaje zpracovávají pro účely přímého marketingu, má subjekt údajů právo vznést kdykoli námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají, pro tento marketing, což zahrnuje i profilování, pokud se týká tohoto přímého marketingu. Pokud subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování pro účely přímého marketingu, nebudou již osobní údaje pro tyto účely zpracovávány.
- 8.3. Uplatní-li subjekt údajů právo na námitku, správce námitku bez odkladu prověří.
- 8.4. Do vyřízení námitky subjektu údajů se dotčené osobní údaje, resp. zpracování osobních údajů označí.
- 8.5. Osobní údaje, vůči nimž byla vznesena oprávněná námitka, nelze dále zpracovávat, ledaže by
- 8.5.1. pro další zpracování svědčily závažné oprávněné důvody, které by převažovaly nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo
 - 8.5.2. další zpracování bylo nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu práv správce.

V Praze, dne: 17. 9. 2019

Podpis statutárního orgánu SVJ/BD:

